

Согласовано на педагогическом
совете Протокол № 1 от 27.08.2015г

Утверждено приказом № 12 от 09.09.15г
Заведующий МБОУ Бугорцев А.А.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации методической работы в МБДОУ пгт Багерово

1. Общие положения

1.1. Положение об организации методической работы в дошкольной образовательной организации (далее - ДОО) разработано на основе основных нормативных документов Министерства образования и науки РФ и Закона РФ «Об образовании».

1.2. Положение о методической работе в ДОО определяет цели, задачи, формы организации методической работы ДОО, способы получения информации о современных научно-педагогических концепциях, педагогических идеях и методических способах организации образовательного процесса, способствует изучению, обобщению и распространению педагогического опыта.

2. Цели и задачи методической работы в школе

2.1. ЦЕЛЬЮ методической работы является повышение уровня профессиональной культуры воспитателя и педагогического мастерства для достижения качества дошкольного образования воспитанников.

2.2. ЗАДАЧИ методической работы в ДОО:

2.2.1. Знакомство педагогов с достижениями педагогической науки и педагогической практики, с новыми педагогическими технологиями с целью применения этих знаний для анализа и самоанализа педагогической деятельности.

2.2.2. Организация системы методической работы с целью развития педагогического творчества и самореализации, инициативы педагогов. Вооружение педагогов ДОО наиболее эффективными способами организации образовательного процесса, анализа, экспертизы педагогической деятельности и деятельности воспитанников.

2.2.3. Анализ и обобщение педагогических достижений и способов их получения в собственном опыте, обобщение опыта педагогов, работающих по одной проблеме. Пополнение информационного педагогического банка данных о педагогическом опыте через обобщение и изучение опыта работы своих коллег. Создание собственных методических разработок, адаптация и модификация традиционных методик, индивидуальных технологий и программ.

2.2.4. Организация рефлексивной деятельности педагогов в ходе анализа педагогической деятельности и выработки путей решения педагогических проблем и затруднений. Оперативное реагирование на запросы педагогов по насущным педагогическим проблемам. Оказание методической помощи воспитателям.

3. Участники методической работы ДОО

3.1. Основными участниками методической работы являются:

- заведующий;
- заместитель заведующей по безопасности;
- старший воспитатель;
- воспитатели;
- специалисты: педагог-психолог, музыкальный руководитель, медсестра.

4. Обязанности и права участников методической работы

4.2.1. Участники методических мероприятий обязаны:

- проводить и посещать открытые мероприятия в соответствии с годовым планом методической работы ДОО, активно в них участвовать;
- участвовать в подготовке и проведении методических мероприятий;
- в случае отсутствия изучить информацию самостоятельно путем самообразования или пройти индивидуальное консультирование по вопросу методического мероприятия, взять предложенные материалы для изучения;
- выполнять план самообразования и задания, полученные в ходе методического мероприятия, своевременно и в срок сдавать их;
- применять знания, умений и навыки, полученные в ходе методического мероприятия в практической деятельности;
- анализировать и обобщать собственный опыт работы и представлять его на разных уровнях (учреждения, города, района, области);
- оказывать содействие в подготовке и принимать активное участие в различных методических мероприятиях внутри ДОО, районных и областных конференциях и конкурсах, в работе ГМО и РМО.

4.2.2. Участники методических мероприятий имеют право:

- вносить свои предложения по планированию методических мероприятий и их содержанию и формам проведения;
- высказывать свое мнение в процессе проведения методических мероприятий по обсуждаемым вопросам.

5. Документация

5.1. Методическая работа в ДОО оформляется (фиксируется) документально в форме:

- протоколов заседаний педагогических советов;
- планов работы проблемных групп;
- конспектов и разработок лучших методических мероприятий;
- письменных материалов (отражающих деятельность педагога, проблемных групп, по анализу и самоанализу педагогической деятельности);
- аналитических справок по вопросам качества образования;
- рефератов, текстов докладов, сообщений, текстов, презентаций;
- разработанных модифицированных, адаптированных методик, индивидуальных технологий и программ;
- обобщенных материалов о системе работы педагогов ДОО, материалов печати по проблемам образования;
- информации с городских методических объединений, семинаров;

— дипломов, наград (являющихся общественным признанием результативности работы отдельных педагогов, воспитанников, проблемных групп).

Порядок
бесплатного пользования педагогическими работниками образовательными и
методическими услугами учреждения

Настоящий Порядок регламентирует бесплатное пользование педагогическими работниками образовательными и методическими услугами МБДОУ пгт Багерovo (далее – Учреждение).

Пользование методическими услугами

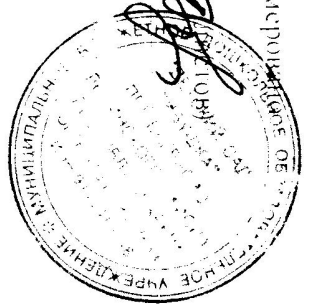
2.1. Педагогические работники имеют право на бесплатное пользование следующими методическими услугами:

- использование методических разработок, имеющихся в Учреждении;
- методический анализ результативности образовательной деятельности по данным различных измерений качества образования;
- помощь в разработке учебно-методической и иной документации, необходимой для осуществления профессиональной деятельности;
- помощь в освоении и разработке инновационных программ и технологий;
- участие в конференциях, проблемных и тематических семинарах, методических объединениях, групповых и индивидуальных консультациях, педагогических чтениях, мастер-классах, методических выставках, других формах методической работы;
- получение методической помощи в осуществлении экспериментальной и инновационной деятельности.

Для получения методической помощи педагогический работник может обратиться к заведующему Учреждения, старшему воспитателю.

Продумано и продумано

Заведующий



[Handwritten signature]